中小企業生産性革命推進事業 事業承継・M&A補助金における 交付決定後の申請取下げについて

事業承継·M&A補助金事務局

事業承継・M&A補助金交付規程第9条より、交付申請者は、補助金の交付決定の通知を受けた場合において、交付の決定の内容又はこれに付された条件に対して不服があり、補助金の交付の申請を取り下げようとするときは、当該通知を受けた日から 10 日以内に事務局に書面をもって申し出なければなりません。

交付決定後の申請の取り下げについて以下に手順を記しますので、取り下げを希望される申 請者におかれましては、案内内容に沿ってご対応ください。

【申請取下げの手順】

以下①②の手順に沿って、手続きを実施してください。

① jGrants のマイページにて本補助金で申請した事業の詳細画面より、「様式第 2-1. 交付申請取下げ届出書」を申請する。

【注意】

- ✓ 交付決定日から 10 日を過ぎた申し出は受け付けませんので、申請の取り下げを希望する場合は、必ず交付決定日を含めた 10 日以内に本申し出を実施してください。
- ✓ 交付決定日から 10 日を過ぎた申し出は、事故報告として申請が必要です。事故報告に関しては、「事業承継・M&A補助金」ウェブサイトに掲載する「補助金交付のための事務手引き」をご参照ください。
- ✓ jGtants「様式第 2-1. 交付申請取下げ届出書」フォームは、「様式第 4. 事故報告書」フォームと兼用です。フォーム内の選択様式より「様式第 2-1. 交付申請取下げ届出書」を選択ください。
- ✓ 申請の取り下げは、交付決定を受けた交付申請者本人からの申し出に限ります。

jGrants にログインし、「マイページ」タブに遷移する



2. 「マイページ」タブの申請履歴から、本補助金で申請した事業名称のリンクを押下 する

※本紙ではサンプルとして事業承継促進枠の画面イメージを添付しています。専門 家活用枠、廃業・再チャレンジ枠、PMI 推進枠も同様の手順でご対応ください





3. 遷移先の画面下部の「様式第 2-1. 交付申請取下げ届出書」フォームを選択し、申請する

事業承継促進枠_12次公募_事務局個別案内成	答用フォーム	新規申請する
事業承継促進枠_12次公募_様式第4.事故報告	書/様式第2-1.交付申請取下げ届出書	新規申請する
事業承継促進枠_12次公募_様式第3.計画変更	[(等)承認申請書	新規申請する
事業承継促進枠_12次公募_様式第3.計画変更	(等)承認申請書	新規申請する
事業承継促進枠_12次公募_様式第3.計画変更	(等)承認申請書	新規甲請する
事業承継促進枠_12次公募_様式第3.計画変更 過程表表表表表表表表表表表表表表表表表表表表表表表表表表表表表表表表表表表表	(等)承認申請書	新規申請する
	(等)承認申請書	新規申請する

※提出様式のプルダウン選択をお間違えないよう、お願いいたします。

② jGrants から送付される「交付申請取下げ届出書」に関する案内メールを確認する。 jGrants「様式第 2-1. 交付申請取下げ届出書」フォームに設定した「担当者メールアドレス」宛に、jGrants から「申請完了」と「申請内容の承認」のメールが送付されます。「申請内容の承認」のメールをもって、取り下げは正式に受理されます。

【注意事項】

- ・ 申請の取り下げに関しては、電話等では受け付けておりません。必ず jGrants「様式第 2-1. 交付申請取下げ届出書」フォームから実施してください。
- ・ 申請の取り下げについて、上記フォームから申請した後に、本申請の取り下げを取り消 すことはできませんので、ご留意ください。
- ・ 申請頂いた内容に不備がある場合、差戻しされます。事務局からのコメントをご確認の うえ、修正、再申請ください。

以上